**PROCEDURA PRZYJMOWANIA DZIECI**

**DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 7**

 **NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

1. Deklaracja przyjęcia dziecka do świetlicy na rok szkolny 2021/2022 odbędzie się poprzez:
2. pobranie przez zainteresowanych rodziców (prawnych opiekunów) karty zgłoszenia dziecka:
* ze świetlicy szkolnej  **- od 01.09.2020 r. do 04.09.2020 r.,**
* ze strony internetowej szkoły
* z sekretariatu szkoły (w uzasadnionych przypadkach) – **przez okres wakacji szkolnych,**
1. wypełnioną kartę należy złożyć w świetlicy szkolnej **do dnia 10.09.2021 r**
2. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są uczniowie szkoły podstawowej klas 1-3.
3. Powołana przez Dyrektora szkoły komisja rekrutacyjna w skład której wchodzą wychowawcy świetlicy, rozpatrzy złożone dokumenty i sporządzi listę dzieci przyjętych do świetlicy. Wstępna lista zostanie wywieszona na tablicy świetlicy szkolnej **w dniu 13.09.2021 r.** Natomiast ostateczna lista zostanie wywieszona **w dniu 17.09.2020 września 2021 r.** Po w/w dniach informację nt. przyjęcia dziecka do świetlicy można będzie uzyskać od pracownika świetlicy.

1. Rodzice  (prawni opiekunowie) mogą zgłosić dziecko do świetlicy w innych terminach tylko w uzasadnionych przypadkach.

1. Rozpatrzenie zgłoszeń o przyjęcie dziecka do świetlicy, które zostały złożone po przewidzianym w procedurze terminie, następuje po rozpoznaniu potrzeb oraz w zależności od ilości wolnych miejsc.

1. Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej zawiera podstawowe informacje o dziecku, potwierdzenie zatrudnienia rodziców, upoważnionych osobach do odbioru dziecka  oraz telefony kontaktowe. Informacje te stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu bezpieczeństwa dziecku.

1. Dodatkowym warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest zapoznanie się i zaakceptowanie regulaminu świetlicy przez rodziców (prawnych opiekunów).

1. Świetlica szkolna zapewnia opiekę uczniom, którzy muszą przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), organizację dojazdu do szkoły, rodzin niepełnych lub zaniedbanych wychowawczo lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole (Rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów szkół publicznych).

1. Świetlica zapewni dzieciom opiekę i nadzór nauczyciela - wychowawcy w godzinach swojej pracy tj. 6.30 – 16.30.

Procedura postępowania dotycząca zasad przyprowadzania i odbierania

dzieci ze świetlicy szkolnej.

1. Opiekę nad dzieckiem w drodze do szkoły i z powrotem powinni sprawować rodzice (opiekunowie prawni lub upoważnione przez nich – na piśmie – osoby, zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo). Osoba, która może przejąć pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka musi mieć 18 lat, w innych przypadkach odpowiedzialność prawną ponoszą rodzice.

2. Rodzice (prawni opiekunowie lub osoby upoważnione) osobiście powierzają dziecko  nauczycielowi - wychowawcy świetlicy lub osobie do tego upoważnionej. W przeciwnym wypadku nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie dziecka, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.

3. Dziecko przychodząc do świetlicy zgłasza swoją obecność, tzn. podchodzi do biurka i podaje wychowawcy imię, nazwisko oraz klasę, do której chodzi.

4. Rodzice w deklaracji wpisują osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy (zawsze mogą ją zaktualizować). Biorą pod uwagę, że dzieci 6,7 letnie odbiera zawsze osoba pełnoletnia wskazana przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka.

5. Rodzice, których dzieci odbierane są przez starsze rodzeństwo wyrażają zgodę oraz oświadczenie o  odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu na piśmie skierowanym do Dyrektora szkoły.

6. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun prawny) i musi ono zawierać: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego).

7.Gdy dziecko wychodzi ze świetlicy, zgłasza swoje wyjście do domu wychowawcy świetlicy.

8. Dziecko odbierane jest przez rodzica (opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną) w obecności wychowawcy świetlicy lub w obecności osoby do tego wyznaczonej.

**9**. Dzieci 8 letnie mogą za zgodą rodzica opuszczać świetlicę sami, gdy rodzic wyrazi zgodę w deklaracji.

10. W przypadku nie odebrania dziecka przez rodziców (opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną) ze świetlicy szkolnej do godziny 16.30 należy:

       a. skontaktować się telefonicznie z rodzicami (prawnymi opiekunami);

       b. zapewnić bezpieczeństwo i opiekę dziecku;

      c.po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka) należy zawiadomić policję;

      d. wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.

11.Wychowawca świetlicy lub inny pracownik szkoły nie może odprowadzać ucznia do domu.

12. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy szkolnej nie może być pod wpływem alkoholu ani środków odurzających.

13. W przypadku podejrzenia przez wychowawcę, że rodzic (opiekun prawny lub osoba upoważniona) zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość, należy:

       a. niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły;

       b.nakazać osobie nietrzeźwej opuścić teren szkoły;

      c. wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka;

      d.jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe (a dodatkowo nietrzeźwa osoba odmawia opuszczenia budynku szkoły i żąda wydania dziecka), należy wezwać policję.

      e. wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

14.W przypadku, gdy rodzic (opiekun prawny lub osoba upoważniona) odmawia opuszczenia budynku szkoły lub zaprzecza, że jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, wychowawca świetlicy może prosić o pomoc policję w celu stwierdzenia w/w faktu.